

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Erasmus+  
„Nowoczesne budownictwo- nowe oblicze świata”  
realizowanym przez Państwowe Szkoły Budownictwa im. prof. M. Osińskiego  
w Gdańsku**

**§ 1. Informacje o projekcie**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczniów Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku w projekcie pt.: „**Nowoczesne budownictwo- nowe oblicze świata**”.
2. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu „Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe, mobilność edukacyjna - wyjazdy uczniów i kadry edukacyjnej.
3. Główne cele projektu:
  - wpieranie uczniów w nabywaniu kompetencji zawodowych, językowych i społecznych,
  - umożliwienie poznania nowych technologii związanych z budownictwem,
  - umacnianie więzi międzykulturowych i szacunku do wykonywania własnej pracy,
  - uzyskanie walidacji nabytych umiejętności uczestników podczas szkolenia poprzez dokument Europass Mobilność, Europass CV, ECVET.
4. Projekt realizowany jest w Państwowych Szkołach Budownictwa im. prof. M. Osińskiego w Gdańsku w okresie 01.06.2016 r. – 31.05.2018 r.
5. W ramach projektu wsparcie otrzyma 64 uczniów kształcących się w zawodach technik budownictwa , technik geodeta oraz monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie.
6. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne.

**§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie/uczennice PSB w Gdańsku kształcący się w zawodach wymienionych w § 1 pkt.5.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez wysłanie na adres: [szkola@psbgdansk.pl](mailto:szkola@psbgdansk.pl) prezentacji multimedialnej dotyczącej tematyki projektu, które podane zostaną dla każdej grupy zawodowej osobno odrębnym komunikatem:  
Kolejnym etapem rekrutacji jest przystąpienie do testów:
  - a) wiedzy o Hiszpanii
  - b) znajomość języka angielskiegooraz odbycie rozmowy kwalifikacyjnej wraz z wypełnieniem formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej (Załącznik nr 1).
3. Uczestnik projektu posiada ważny paszport lub dowód osobisty co najmniej na kolejny rok kalendarzowy.
4. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny na stronie internetowej szkoły oraz u kierownika i koordynatora projektu.

### **§ 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu**

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Zespół ds. rekrutacji powołany przez Dyrektora Szkoły. W skład Zespołu ds. rekrutacji wchodzi:

- dyrektor PSB – Renata Wypasek,
- koordynator projektu – Monika Bieńkowska
- nauczyciel przedmiotów zawodowych – Tekla Pogorzelska
- nauczyciel przedmiotów zawodowych – Jarosław Dawidowicz

2. Rekrutacja prowadzona będzie w roku szkolnym 2016/2017 oraz 2017/2018.

3. Harmonogram rekrutacji dla każdej grupy podany zostanie do wiadomości odrębnym komunikatem.

4. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu.

5. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające poniższe wymagania:

- są uczniami Technikum Nr 5 w Państwowych Szkołach Budownictwa w Gdańsku,
- kształcą się w zawodzie technik budownictwa, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie i technik geodeta,
- uzyskują pozytywne oceny z przedmiotów zawodowych oraz języka angielskiego
- wykazują zainteresowanie zawodem w danej branży
- cechuje ich nienaganne zachowanie.

6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na tablicach ogłoszeń w szkole, stronie internetowej szkoły, a także na spotkaniu z rodzicami klas, do których skierowany jest projekt.

7. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

Kandydat będzie mógł uzyskać maksymalnie 28 punktów, na które składa się:

- prezentacja - maksymalnie 10 pkt.,
- test z języka angielskiego - maksymalnie 6 pkt.,
- test z wiedzy o Hiszpanii - maksymalnie 6 pkt.,
- rozmowa kwalifikacyjna - maksymalnie 6 pkt.

W przypadku zdobycia przez kandydatów takiej samej ilości punktów o zakwalifikowaniu ucznia decyduje pozytywna opinia wychowawcy.

8. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół ds. rekrutacji listy głównej i rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy informacyjnej w PSB oraz na stronie internetowej szkoły.

9. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, w przypadku gdy zakwalifikowany uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych.

10. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

11. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

12. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny są ostateczne.

13. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, wraz z rodzicami/opiekunami, w przypadku uczniów niepełnoletnich są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym.

14. Rodzic/opiekun prawny ucznia bądź uczeń pełnoletni wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział dziecka/podopiecznego/swój własny w projekcie i pisemnie potwierdza zapoznanie się z regulaminem udziału w projekcie (Załącznik nr 2a/2b).

### **§ 4. Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu**

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowego, kulturowego i pedagogicznego zorganizowane będą w Państwowych Szkołach Budownictwa w Gdańsku.

2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą składały się z:

- kursu języka angielskiego zawodowego - 20 godz. dla każdej grupy,
- kursu języka hiszpańskiego (podstawa) - 10 godz.
- przygotowania kulturowego – zajęcia mające na celu poznanie kultury i obyczajów Hiszpanii 4 godz.
- przygotowanie pedagogiczne - zajęcia z zakresu zachowywania się w trudnych sytuacjach - 1 godz.
- spotkania z doradcą zawodowym – przygotowanie Europass CV i zapoznanie z systemem ECVET 2 godz.

Dodatkowo zorganizowane będą zajęcia związane z tematyką wyjazdu prowadzone przez nauczycieli przedmiotów zawodowych.

3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.

4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.

5. Każdą nieobecność na zajęciach należy zgłosić wcześniej koordynatorowi projektu. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin. W przypadku opuszczenia więcej niż 20 % godzin przewidzianych na dane zajęcia uczeń zostaje skreślony z listy uczestników w projekcie.

6. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.

7. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

## **§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

- informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi
- nieodpłatnego udziału w projekcie,
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania statutu szkoły,
- uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),
- 100% obecności na szkoleniu w Hiszpanii (dotyczy: punktualności, realizowania zadań powierzonych podczas szkolenia oraz przez opiekuna grupy, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
- uczestnictwa w zajęciach kulturowych,
- uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
- czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu - zgodnie z założeniami projektu,
- stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
- sporządzenia raportu końcowego w terminie wyznaczonym przez kierownika projektu,
- aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.

## **§ 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- rezygnacja została złożona na piśmie do dyrektora PSB w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);

- rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów.

## **§7. Postanowienia końcowe**

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszym regulaminie należy do kompetencji dyrektora Państwowych Szkół Budownictwa w Gdańsku - kierownika projektu. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

## Formularz zgłoszeniowy do udziału w projekcie ERASMUS +

**DANE OSOBOWE UCZESTNIKA** (wypełnia uczeń składający wniosek; prosimy wypełnić drukowanymi literami)

<b>Nazwisko</b>	<b>Nazwisko rodowe</b>
<b>Imię 1</b>	<b>Imię 2</b> (jeśli wpisane w dowodzie osobistym)
<b>Data urodzenia</b> (dd-mm-rrrr)	<b>Miejsce urodzenia</b>
<b>Obywatelstwo</b>	<b>Adres stałego zamieszkania</b> ulica/numer .....
<b>Seria i nr paszportu/D.O.</b>	<b>kod pocztowy</b> ..... - .....
	<b>miasteczko</b> .....
	<b>województwo</b> .....
<b>Data ważności paszportu/D.O.</b>	<b>Telefon kandydata</b>
<b>Adres e-mail</b>	<b>Telefon do rodziców/opiekunów</b>

**Dane osoby bliskiej, przebywającej w Polsce, z którą należy kontaktować się w razie konieczności:**

Imię i nazwisko: .....
Adres: .....
Telefon/telefon komórkowy: .....

**Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich danych osobowych w celach niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182).**

**Data:** .....

.....  
(podpis ucznia)

**Załącznik nr 2a**

Imię i nazwisko rodziców/opiekuna

.....

adres zamieszkania rodziców/opiekunów

.....

***Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych***

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki .....  
w projekcie „ERASMUS+ „Nowoczesne budownictwo- nowe oblicze świata” realizowanego  
w Państwowych Szkołach Budownictwa im. prof. M. Osińskiego w Gdańsku oraz akceptuję postanowienia  
regulaminu uczestnictwa w projekcie.

Czytelny podpis rodziców/opiekunów:

1. matka .....

2. ojciec .....

3. opiekun prawny .....

**Załącznik nr 2b**

Imię i nazwisko ucznia pełnoletniego

.....

adres zamieszkania

.....

***Oświadczenie ucznia pełnoletniego***

Wyrażam zgodę na udział w projekcie „ERASMUS+ „Nowoczesne budownictwo- nowe oblicze świata” realizowanego w Państwowych Szkołach Budownictwa im. prof. M. Osieńskiego w Gdańsku oraz akceptuję postanowienia regulaminu uczestnictwa w projekcie.

Czytelny podpis:

.....